

Порядок принятия обязательств

1. Обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах лимитов бюджетных обязательств (ЛБО).

Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принимаемых, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.

К принимаемым обязательствам текущего финансового года относятся обязательства, принимаемые при проведении закупок конкурентными (конкурс, аукцион, запросы котировок и предложений) способами.

К отложенным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства по созданным резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков).

Регистры персонифицированного учета ведутся с применением программного продукта 1С «Зарплата и кадры государственного учреждения».

Порядок принятия обязательств (принятых, принимаемых, отложенные) приведен в таблице № 1.

2. Денежные обязательства отражаются в учете не ранее принятия бюджетных обязательств.

Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение. Порядок принятия денежных обязательств приведен в таблице № 2.

3. Принятые обязательства отражаются в журнале регистрации обязательств (ф. 0504064).

Показатели (остатки) обязательств текущего финансового года (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного финансового года, подлежат перерегистрации в году, следующим за отчетным финансовым годом.

4. Регистры персонифицированного учета переносятся на бумажный носитель ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

Порядок учета принятых (принимаемых, отложенных) обязательств

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание/ первичный учетный документ	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Обязательства по контрактам (договорам)						
1.1	Обязательства по контрактам (договорам) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)					
1.1.1	Заклучение контракта (договора) на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (организацией или гражданином) без проведения закупки конкурентным способом	Контракт (договор)/ Сведения о бюджетном обязательстве (ф. 0506101)	Дата принятия к учету Сведений о бюджетном обязательстве	В сумме заключенного контракта	<i>На текущий финансовый период</i>	
1.501.13. XXX					1.502.11. XXX	
<i>На плановый период</i>						
1.501.X3. XXX					1.502.X1 .XXX	
1.2	Обязательства по контрактам, заключенным путем проведения конкурентных закупок (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений)					
1.2.1	Проведение закупки товаров (работ, услуг)	Извещение о проведении закупки/ Сведения о бюджетном обязательстве (ф. 0506101)	Дата принятия к учету Сведений о бюджетном обязательстве	Обязательство отражается в учете по максимальной цене, объявленной в документации о закупке – НМЦК (с указанием контрагента «Конкурентная закупка»)	<i>На текущий финансовый период</i>	
1.501.13. XXX					1.502.17. XXX	
<i>На плановый период</i>						
1.501.X3. XXX					1.502.X7 .XXX	
1.2.2	Принятие суммы расходного	Контракт (договор)/	Дата принятия к учету	Обязательство отражается в	<i>На текущий финансовый период</i>	

	обязательства при заключении контракта (договора) по итогам конкурентной закупки (конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений)	Сведения о бюджетном обязательстве (ф. 0506101)	Сведений о бюджетном обязательстве	сумме заключенного контракта (договора) с учетом финансовых периодов, в которых он будет исполнен	1.502.17. XXX	1.502.11. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.502.X7. XXX	1.502.X1 .XXX
1.3	Уточнение обязательств по контрактам					
1.3.1	Уточнение принимаемых обязательств на сумму экономии при заключении контракта (договора) по результатам конкурентной закупки	Протокол подведения итогов конкурентной закупки/ Сведения о бюджетном обязательстве (ф. 0506101)	Дата подписания контракта	Корректировка обязательства на сумму, сэкономленную в результате проведения закупки	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.502.17. XXX	1.501.13. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.502.X7. XXX	1.501.X3 XXX
1.3.2	Уменьшение принятого обязательства в случае: – отмены закупки – признания закупки несостоявшейся по причине того, что не было подано ни одной заявки; – признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта (договора)	Протокол подведения итогов конкурса, аукциона, запроса котировок или запроса предложений. Протокол признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта (договора)/ Сведения о бюджетном обязательстве (ф. 0506101)	Дата протокола о признании конкурентной закупки несостоявшейся Дата признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта.	Уменьшение ранее принятого обязательства на всю сумму способом «Красное сторно»	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.501.13. XXX	1.502.17. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.501.X3. XXX	1.502.X7 .XXX
1.4	Обязательства по контрактам (договорам), принятые в прошлые годы и не исполненные по состоянию на начало текущего финансового года					
1.4.1	Контракты (договоры),	Заключенные контракты	Начало текущего	Сумма не исполненных	1.501.13.X XX	1.502.11. XXX

	подлежащие исполнению в текущем финансовом году	(договоры)/ Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	финансового года	по условиям контракта (договора) обязательств		
2. Обязательства по текущей деятельности учреждения						
2.1	Обязательства, связанные с оплатой труда					
2.1.1	Выплата зарплаты, денежного довольствия и выплат социального характера	Полный свод начислений по статьям финансирования	Последний день месяца	Объем утвержденных плановых назначений	1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
2.1.2	Взносы на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносы на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Свод сведений для отражения зарплаты в бухучете	Последний день месяца	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
2.2	Обязательства по расчетам с подотчетными лицами					
2.2.1	Выдача денег под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	Письменное заявление или рапорт на выдачу денежных средств под отчет	Дата утверждения (подписания) заявления, рапорта НГУ	Сумма начисленных обязательств (выплат)	1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
2.2.2	Выдача денег под отчет сотруднику при направлении в командировку	Приказ о направлении в командировку	Дата подписания приказа НГУ	Сумма начисленных обязательств (выплат)	1.501.13.X XX	1.502.11. XXX
2.2.3	Корректировка ранее принятых обязательств в момент принятия к учету авансового	Авансовый отчет (ф. 0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф. 0504505) НГУ	Корректировка обязательства: при перерасходе – в сторону увеличения;	<i>Перерасход</i>	
1.501.13. XXX					1.502.11. XXX	
<i>Экономия способом «Красное</i>						

	отчета (ф. 0504505)			при экономии – в сторону уменьшения	сторно»	
					1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
2.3.	Обязательства перед бюджетом, по возмещению вреда, по другим выплатам (налоги, госпошлины, сборы, исполнительные документы)					
2.3.1	Начисление налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые регистры, отражающие расчет налога	В дату образования кредиторской задолженности – ежеквартально (не позднее последнего дня текущего квартала)	Сумма начисленных обязательств (платежей)	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.501.X3. XXX	1.502.X1 XXX
2.3.2	Начисление всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя)	В момент подписания документа о необходимости платежа	Сумма начисленных обязательств (платежей)	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.501.X3. XXX	1.502.X1 XXX
2.3.3	Начисление штрафных санкций и сумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства учреждения	Дата поступления исполнительных документов в ФЭО	Сумма начисленных обязательств (выплат)	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.501.13. XXX	1.502.11. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.501.X3. XXX	1.502.X1 XXX
2.3.4	Иные обязательства	Документы, подтверждающие возникновение обязательства	Дата подписания (утверждения) соответствующих документов	Сумма принятых обязательств	1.501.13. XXX	1.502.11. XXX

			либо дата их представления в ФЭО			
3. Отложенные обязательства						
3.1	Принятие обязательства на сумму созданного резерва	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата расчета резерва, согласно положениям учетной политики	Сумма оценочного значения, по методу, предусмотренному в учетной политике	1.501.93. XXX	1.502.99. XXX
3.2	Уменьшение размера созданного резерва	Приказ руководителя. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) с приложением расчетов	Дата, определенная в приказе об уменьшении размера резерва	Сумма, на которую будет уменьшен резерв, отражается способом «Красное сторно»	1.501.93. XXX	1.502.99. XXX
3.3	Отражение принятого обязательства при осуществлении расходов за счет созданных резервов	Документы, подтверждающие возникновение обязательства/ Бухгалтерская справка (ф. 0504833)	В момент образования кредиторской задолженности	Сумма принятого обязательства в рамках созданного резерва	<i>На текущий финансовый период</i>	
					1.501.93. XXX	1.502.99. XXX
					<i>На плановый период</i>	
					1.501.93. XXX	1.502.X9 XXX

Таблица № 2

Порядок принятия денежных обязательств текущего финансового года

№ п/п	Вид обязательства	Документ-основание	Момент отражения в учете	Сумма обязательства	Бухгалтерские записи	
					Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7
1. Денежные обязательства по госконтрактам (договорам)						
1.1	Оплата контрактов (договоров)	Товарная накладная на (или) акт	Дата подписания и подтверждающих	Сумма начисленного обязательства	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX

	поставку материальных ценностей	приемки-передачи	документов	за минусом ранее выплаченного аванса		
1.2.	Оплата госконтрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, в том числе:					
1.2.1	Госконтракты (договоры) на оказание коммунальных, эксплуатационных услуг, услуг связи	Счет, счет-фактура (согласно условиям контракта). Акт оказания услуг	Дата подписания подтверждающих документов. При задержке документации - дата поступления документации в ФЭО	Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченного аванса	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
1.2.2	Госконтракты (договоры) на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, расширению, модернизации основных средств, текущему и капитальному ремонту зданий, сооружений	Акт выполненных работ. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)			1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
1.2.3	Госконтракты (договоры) на выполнение иных работ (оказание иных услуг)	Акт выполненных работ (оказанных услуг). Иной документ, подтверждающий выполнение работ (оказание услуг)			1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
1.3	Принятие денежного обязательства в том случае, если госконтрактом (договором) предусмотрена выплата аванса	Госконтракт (договор). Счет на оплату/ Сведения о денежном обязательстве (ф. 0506102)	Дата выплаты аванса	Сумма аванса	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2. Денежные обязательства по текущей деятельности учреждения						

2.1	Денежные обязательства, связанные с оплатой труда					
2.1.1	Выплата заработной платы, денежного довольствия и выплат соцхарактера	Полный свод начислений по статьям финансирования	Последний день месяца	Сумма начисленных обязательств (выплат)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.1.2	Уплата взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносов на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний	Свод сведений для отражения заработной платы в бухучете	Последний день месяца	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.2	Денежные обязательства по расчетам с подотчетными лицами					
2.2.1	Выдача денежных средств под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет	Письменное заявление или рапорт на выдачу денежных средств под отчет	Дата утверждения (подписания) заявления НГУ	Сумма начисленных обязательств (выплат)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.2.2	Выдача денежных средств под отчет сотруднику при направлении в командировку	Приказ о направлении в командировку	Дата подписания приказа НГУ	Сумма начисленных обязательств (выплат)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.2.3	Корректировка ранее принятых денежных обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф. 0504505). Сумму превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее выданным	Авансовый отчет (ф. 0504505)	Дата утверждения авансового отчета (ф. 0504505) НГУ	Корректировка обязательств: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения	<i>Перерасход</i>	
					1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
					<i>Экономия способом «Красное сторно»</i>	
					1.502.11. XXX	1.502.12. XXX

	авансом (сумму утвержденного перерасхода) отражать на соответствующих счетах и признавать принятым перед подотчетным лицом денежным обязательством					
2.3	Денежные обязательства перед бюджетом, по возмещению вреда, по другим выплатам					
2.3.1	Уплата налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС)	Налоговые декларации, расчеты	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.3.2	Уплата всех видов сборов, пошлин, патентных платежей	Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения НГУ)	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.3.3	Уплата штрафных санкций и сумм, предписанных судом	Исполнительный лист. Судебный приказ. Постановления судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства учреждения.	Дата принятия обязательства	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX
2.3.4	Иные денежные обязательства учреждения, подлежащие исполнению текущем финансовом году	Документы, являющиеся основанием для оплаты обязательств	Дата поступления документации в ФЭО	Сумма начисленных обязательств (платежей)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX

2.4. Публичные нормативные обязательства (социальное обеспечение, пособия)						
2.4.1	Все виды компенсационных выплат, осуществляемых в адрес физических лиц, - пенсии, пособия и т.д.	Расчетно-платежные ведомости. Бухгалтерская справка (ф. 0504833) указанием нормативных документов, на основании которых осуществляются выплаты)	На дату образования кредиторской задолженности - дата поступления документов с ФЭО	Сумма начисленных публичных нормативных обязательств (выплат)	1.502.11. XXX	1.502.12. XXX

Начальник финансово-экономического отдела -
главный бухгалтер
подполковник внутренней службы



О.А. Федина